

BioTrade MDE Handbuch

Version 3.1.20

Diese Dokumentation wurde mit größter Sorgfalt erstellt. Inhaltliche Fehler können aber nicht ausgeschlossen werden.

Inhaltliche und sonstige Beanstandungen sowie Verbesserungsvorschläge richten Sie bitte an die unten aufgeführte Anschrift.

Alle Abbildungen sind Eigentum des jeweiligen Inhabers

Die unerlaubte Vervielfältigung, auch auszugsweise, ist nicht gestattet.

Version: MDE 3.1.20

Stand: 19.01.2025

Handbücher

... dienen dazu Fragen und Probleme im Vorfeld zu klären
... werden von Leuten geschrieben, die meinen, Sie haben Ahnung von den Problemen
... sind nicht dafür gedacht im Regal zu verstauben
... möchten gerne gelesen werden

Autor: dennree IT - Retail

Android Quickscan ist ein Produkt von:

dennree GmbH
Hofer Str. 11
D-95183 Töpen

Internet: www.biotrade.de

INHALTSVERZEICHNIS

<u>1</u>	<u>HAUPTMENÜ</u>	<u>6</u>
1.1	SPERRBILDSCHIRM	6
1.2	HAUPTMENÜ.....	7
<u>2</u>	<u>ANWENDUNGSMENÜ.....</u>	<u>8</u>
2.1	STATUSLEISTE	9
2.1.1	MENÜ	9
2.1.2	EREIGNISSE.....	9
2.1.3	BENACHRICHTIGUNGEN	10
2.1.4	OFFLINE-WARTESCHLANGE	10
2.1.5	STATUS DER SYNCHRONISATION	10
2.1.6	BELEGE LÖSCHEN.....	11
2.1.7	INFORMATION.....	12
2.1.8	ORANGE STATUSLEISTE.....	12
2.1.9	NAVIGATIONSLEISTE.....	13
<u>3</u>	<u>BESTELLUNG</u>	<u>14</u>
3.1	ERFASSUNG PER SCANNER	15
3.2	MANUELLE ERFASSUNG	15
3.3	ANGABE DER BESTELLMENGE.....	17
3.4	INFORMATIONEN ZUR POSITION	18
3.4.1	ARTIKELBEZEICHNUNG	18
3.4.2	VERKAUFSHISTORIE.....	18
3.4.3	ARTIKELNUMMER / GEBINDEMENGE.....	19
3.4.4	AKTUELLER LAGERBESTAND	19
3.4.5	EINHEIT IN BESTELLUNG.....	19
3.4.6	LIEFERANT	19
3.4.7	STAFFEL	19
3.5	LISTE DER POSITIONEN	20
3.6	POSITION LÖSCHEN	20
3.7	POSITION BEARBEITEN	21
3.8	WEITERE FUNKTIONEN IN DER BESTELLUNG	22
3.8.1	ETIKETT.....	23
3.8.2	INVENTUR	23
3.8.3	INFO.....	24
3.9	BESTELLUNG ABSCHLIEßEN	25
3.10	BESTELLUNG VERLASSEN	26
<u>4</u>	<u>ETIKETTENDRUCK.....</u>	<u>27</u>
4.1	ERFASSUNG PER SCANNER	28
4.2	MANUELLE ERFASSUNG	28

4.3	HINZUFÜGEN EINES ARTIKELS	28
4.4	LISTE DER POSITIONEN	28
4.5	INFO.....	29
4.6	DRUCKEN	29
<u>5</u>	<u>RÜCKKAUFTRAG.....</u>	<u>30</u>
5.1	RÜCKKAUFTRAG-TYP.....	30
5.2	KREDITOR-AUSWAHL	31
5.3	ERFASSUNG PER SCANNER	32
5.4	MANUELLE ERFASSUNG	32
5.5	HINZUFÜGEN EINES ARTIKELS	33
5.6	LISTE DER POSITIONEN	34
5.7	RÜCKKAUFTRAG ABSCHLIEßEN	35
<u>6</u>	<u>SOWABU.....</u>	<u>36</u>
6.1	ERFASSUNG PER SCANNER	37
6.2	MANUELLE ERFASSUNG	37
6.3	LISTE DER POSITIONEN	38
6.4	BESTANDSÄNDERUNG ABSCHLIEßEN	38
<u>7</u>	<u>UMLAGERUNG</u>	<u>40</u>
7.1	ERFASSUNG PER SCANNER	41
7.2	MANUELLE ERFASSUNG	41
7.3	LISTE DER POSITIONEN	42
7.4	UMLAGERUNG ABSCHLIEßEN	42
<u>8</u>	<u>INVENTUR.....</u>	<u>45</u>
8.1	ERFASSUNG PER SCANNER	46
8.2	MANUELLE ERFASSUNG	46
8.3	ZÄHLUNG EINES ARTIKELS.....	46
8.4	LISTE DER POSITIONEN	47
8.5	INVENTUR ABSCHLIEßEN	47
<u>9</u>	<u>MHD.....</u>	<u>49</u>
9.1	MHD-PRÜFUNG	50
9.1.1	MHD-PRÜFUNG ABSCHLIEßEN	53
9.2	MHD-ERFASSUNG.....	54
9.2.1	MHD-PRÜFUNG ABSCHLIEßEN	55
9.2.2	MHD-PRÜFUNG ABSCHLIEßEN	55
9.2.3	ERFASSUNG EINES NEUEN ARTIKELS	55
9.2.4	MHD-ERFASSUNG ABSCHLIEßEN.....	56

10	ARTIKELINFO	58
10.1	ERFASSEN VON ARTIKELN	59
10.2	ARTIKELINFORMATION	60
10.2.1	ALLGEMEIN	60
10.2.2	PREISE	61
10.2.3	DISPO	61
10.2.4	INHALT	62
10.3	FILTER	62
10.4	ALLE ARTIKEL IN BESTELLUNG	64
10.5	ALLE ARTIKEL IN ETIKETTEN	65

1 Hauptmenü

Vor der eigentlichen Anwendung gibt es ein Hauptmenü zum Aufruf der MDE-Anwendung bzw. für WLAN-Einstellungen.

1.1 Sperrbildschirm

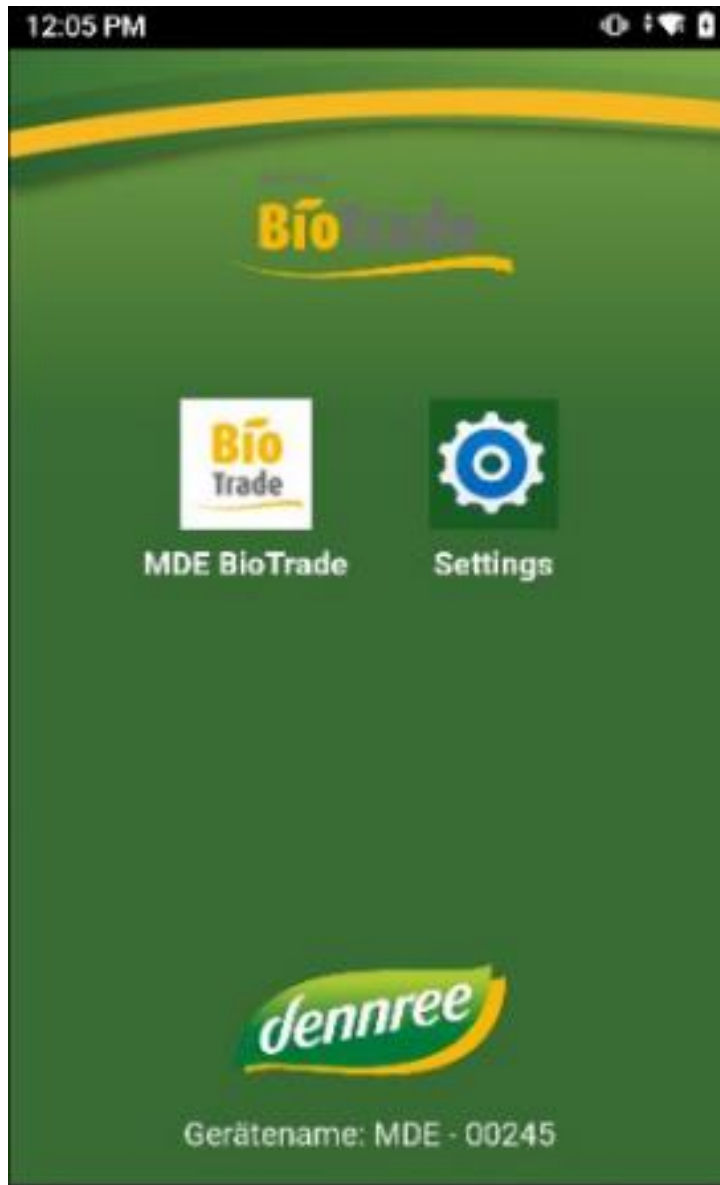
Sollte das MDE-Gerät gesperrt sein dann wird ein Bildschirm ähnlich diesem angezeigt.



Streichen Sie mit dem Finger von unten nach oben, um das MDE zu entsperren.

1.2 Hauptmenü

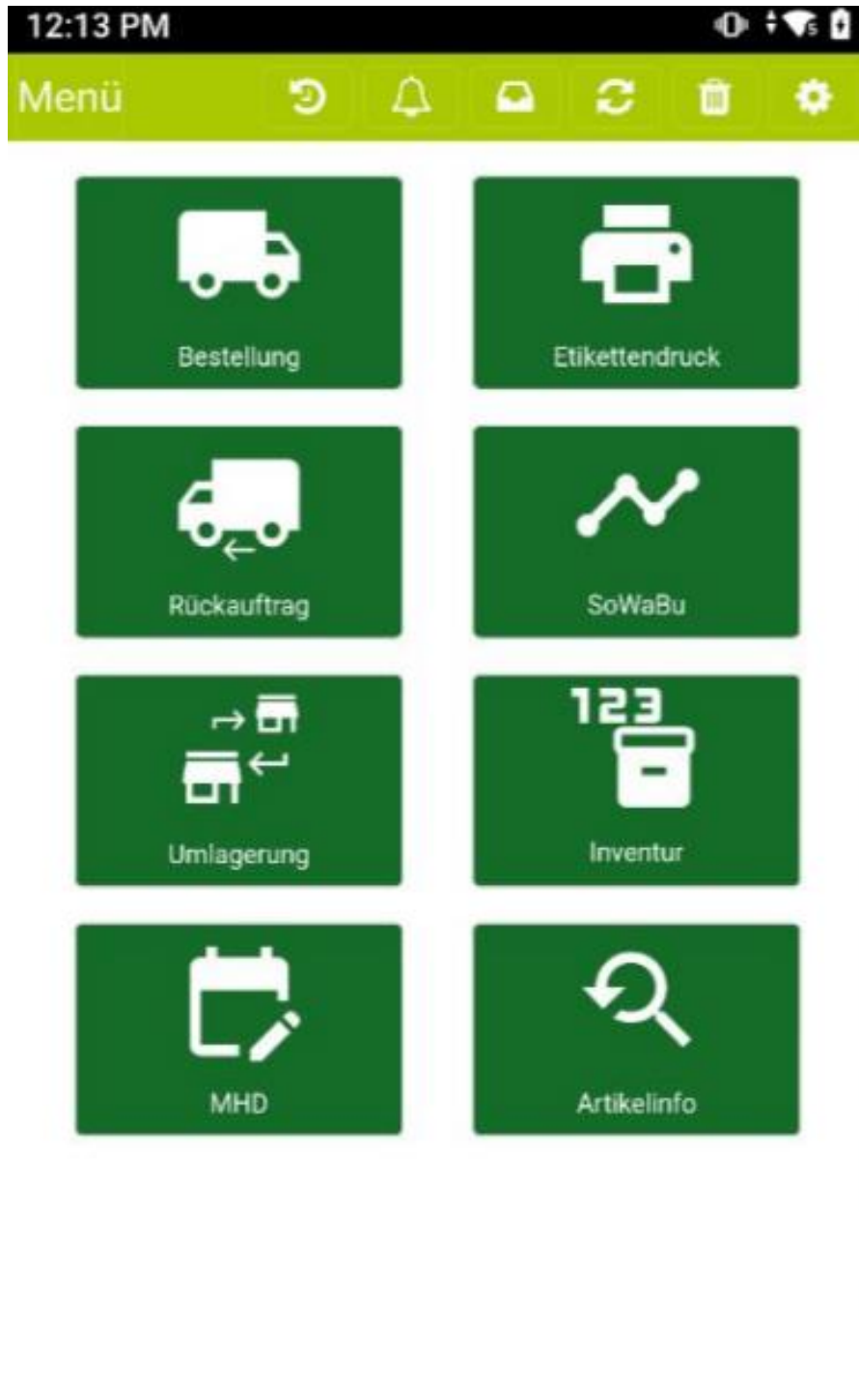
Das Hauptmenü bietet den Aufruf der MDE-Anwendung und der Einstellungen.



Zusätzlich wird der Name des Gerätes angezeigt.

2 Anwendungsmenü

Im Hauptmenü des MDE erfolgt die Auswahl der unterschiedlichen Belegtypen zur Erfassung:



2.1 Statusleiste

Am oberen Bildschirm-Rand wird eine Statusleiste dargestellt.



Hier können System-Informationen eingesehen werden:

2.1.1 Menü



Ein Klick auf den Schriftzug Menü führt zur Anzeige des Hauptmenüs.

2.1.2 Ereignisse



Anzeige der Ereignisse.

Ereignisse

Zeitpunkt	Art	Kurzinformation	Details
19.01.2025 20:02:18	Information	Token mit Ablaufzeitstempel (2025-01-20T...	...
19.01.2025 20:02:18	Information	Anmeldeantwort gespeichert	...
19.01.2025 20:02:18	Information	Token für API Kommunikation erhalten	...
19.01.2025 20:02:18	Information	Token für MDE API gespeichert	...
19.01.2025 20:02:16	Information	Synchronisation: Service Caching beendet	...
19.01.2025 20:02:16	Information	Synchronisation: continuous-sync-1737313...	...

2.1.3 Benachrichtigungen



Ein Klick auf das Symbol der Glocke zeigt Benachrichtigungen an.

Falls Benachrichtigungen vorliegen, wird das Symbol in Rot dargestellt:

2.1.4 Offline-Warteschlange



Hier werden die Belege in der Offline-Warteschlange angezeigt.

Sollte das MDE-Gerät keine Verbindung zu BioTrade haben (z.B. keine WLAN-Verbindung) dann werden abgeschlossene Belege hier „geparkt“. Sobald das MDE wieder eine Verbindung zu BioTrade herstellen kann, werden die Belege übermittelt.

2.1.5 Status der Synchronisation



Hier wird der aktuelle Status der Synchronisation dargestellt.

Bei einer laufenden Synchronisation drehen sich die Pfeile

Synchronisation		
Performance verbessern		
Datum	Uhrzeit	Status
19.01.2025	20:02:16	
19.01.2025	19:57:16	
19.01.2025	19:52:10	
19.01.2025	19:31:47	
19.01.2025	19:25:32	

2.1.6 Belege löschen



Hier können offene Belege gelöscht werden.

Offener Beleg	Positionen	Löschen
Bestandsänderung > Bedientheke	1	
Bestellung > FREIE BESTELLUNG	1	
Inventur	3	

Mit einem Klick auf das Mülleimer-Symbol kann der jeweilige offene Beleg gelöscht werden.

2.1.7 Information



Hier werden die Filialnummer, der Filialname und Informationen zum BioTrade Mandanten angezeigt:

Information	
Neu konfigurieren / Filialwechsel	
Filialnummer	1
Filiale	Filiale 1
Version	3.1.20
Backend Version	3.1.9
Url Backend	https://mde-api-tenant-0005.azurewebsites.net/api
Url Identity	https://bt-identity.azurewebsites.net/idsrv
Url SQL	bt-sql-production.database.windows.net
SQL Datenbank	bt-db-tenant-22
MDE Nummer	32
Modell	TC52X
Hersteller	Zebra Technologies

2.1.8 Orange Statusleiste

Falls eine Information vorliegt, wird die Statusleiste orange dargestellt. Das jeweilige Icon wird in Rot dargestellt



2.1.9 Navigationsleiste

Am unteren Rand des Displays wird eine Navigationsleiste dargestellt:



Zurück zum letzten Fenster



Verlassen der MDE-Anwendung und Darstellung des Hauptmenüs



3 Bestellung

Ein Klick auf den Button „Bestellung“ im Anwendungsmenü



öffnet die Bestellmaske.

Menü      

Erfassen Sie einen Artikel

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Vorwoche							
Akt. Woche							

Bestell-Einheit 
ST/KG

Bestand: -
 Einheit in Best.: -
 Lieferant: -

 0 

Artikel	Einheit	Marke	EK	VK	Menge
---------	---------	-------	----	----	-------

- Erfassen Sie einen Artikel -

 **Manuell** 

3.1 Erfassung per Scanner

Die Erfassung erfolgt normalerweise durch das Anscannen des Barcodes auf dem Etikett bzw. Produkt. Wird das Produkt gefunden, d.h. ist der Barcode bekannt, wird der Artikel erfasst.

Als positive Bestätigung erfolgt ein positiver Signalton und ein einmaliges Vibrieren des MDE-Gerätes.

Ist der Artikel unbekannt, erfolgt eine negative Bestätigung mit einem längeren Signalton und einem dreimaligen Vibrieren.

3.2 Manuelle Erfassung

Die Erfassung kann auch über die Eingabe der Artikelnummer oder des Barcodes erfolgen.

Hierzu betätigen Sie den Button „Eingabe“ am unteren Rand des Monitors:



In folgender Eingabe-Maske kann die Artikelnummer oder der Barcode (EAN-Code) eingegeben werden.

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche								
Akt. Woche								

Bestand: -
Einheit in Best: -

Artikelnummer
EAN

Schließen Hinzufügen

Mit der Eingabe einer Artikelnummer oder eines Barcodes wird die Artikelbezeichnung angezeigt, der Artikel kann mit einem Klick auf „Hinzufügen“ übernommen werden.

700018

EAN

Apfelsaft naturtrüb

Schließen Hinzufügen

Die Details des Artikels werden angezeigt, mit einem weiteren Klick auf „Hinzufügen“ wird der Artikel in die Bestellung übernommen.

Menü

Erfassen Sie einen Artikel

	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Vorwoche:							
Akt. Woche:							

Bestell-Einheit: ST/KG

Bestand: -
 Einheit in Best.: -
 Lieferant: -

Apfelsaft naturtrüb Artikel-Nr.: 700018
 Marke: DEN
 Inhalt: 6 x 1 l

1 Karton Bestand Hinzufügen

3.3 Angabe der Bestellmenge

Nach dem Hinzufügen eines Artikels (per Scanner oder manuell) kann die Menge verändert werden.

Apfelsaft naturtrüb

700018/6	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche		4,0	2,0	2,0	12,0	6,0		<input checked="" type="checkbox"/> ST/KG
Akt. Woche	2,0	5,0	3,0	1,0	3,0			

Bestand: -29,000
 Einheit in Best.: 0
 Lieferant: Dennree
 Staffel: 48/1,09 € 96/1,08 €

Quantity: × 1 +

Mit dem Button



kann die Menge erhöht werden.

Ab einer Menge von 2 kann die Menge mit dem Button



verringert werden.

Bei einer Menge von 1 kann die Position mit dem Button



verworfen (entfernt) werden.

Position verwerfen

Möchten Sie Apfelsaft naturtrüb wirklich löschen?
 Diese Aktion kann nicht rückgängig gemacht werden.

Abbrechen Weiter

Hierzu bestätigen Sie diese Sicherheitsabfrage.

3.4 Informationen zur Position

Zu jedem Artikel erhalten Sie detaillierte Informationen

Apfelsaft naturrüb

700018/6	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche		4,0	2,0	2,0	12,0	6,0		<input type="checkbox"/>
Akt. Woche	2,0	5,0	3,0	1,0	3,0			<input checked="" type="checkbox"/>

Bestand: -29,000
 Einheit in Best.: 0
 Lieferant: Dennree
 Staffel: 48/1,09 € 96/1,08 €

×
1
+

ST/KG

3.4.1 Artikelbezeichnung

Ganz oben wird die Artikelbezeichnung dargestellt.

Apfelsaft naturrüb

3.4.2 Verkaufshistorie

Die Verkaufshistorie zeigt die Verkäufe des aktuellen Artikels in der aktuellen Woche und der Vorwoche an:

700018/6	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche		4,0	2,0	2,0	12,0	6,0		<input type="checkbox"/>
Akt. Woche	2,0	5,0	3,0	1,0	3,0			<input checked="" type="checkbox"/>

ST/KG

Die Menge können bei Bedarf auch in Bestell-Einheiten dargestellt werden:

700018/6	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche		0,7	0,3	0,3	2,0	1,0		<input type="checkbox"/>
Akt. Woche	0,3	0,8	0,5	0,2	0,5			<input checked="" type="checkbox"/>

ST/KG

Hierzu betätigen Sie diesen Schalter.

3.4.3 Artikelnummer / Gebindemenge

In der Verkaufshistorie ist auch die Artikelnummer des Lieferanten und die Gebindemenge dargestellt.

700018/6

3.4.4 Aktueller Lagerbestand

Hier wird der aktuelle Lagerbestand des Artikels dargestellt:

Bestand: -29,000

3.4.5 Einheit in Bestellung

Anzahl der Gebinde-Einheiten, welche sich noch in Bestellung befinden.

Ein Artikel befindet sich in Bestellung, wenn die Bestellung versandt wurde und noch kein Wareneingang verbucht wurde.

Einheit in Best.:0

3.4.6 Lieferant

Anzeige des Hautlieferanten für diesen Artikel

Lieferant: Dennree

3.4.7 Staffel

Falls es Staffelpreise für den Einkauf gibt, werden diese hier dargestellt.

Der Wert vor dem Schrägstrich zeigt die Menge an Basiseinheiten an, der Wert nach dem Schrägstrich den Einkaufspreis je Basiseinheit.

Staffel: 48/1,09 € , 96/1,08 €

3.5 Liste der Positionen

Die Positionsliste stellt alle bereits erfassten Artikel dar.

Artikel	Einheit	Marke	EK	VK	Menge
Aprikosen Konfitüre extra	24 Stück	AFE	1,83	3,19	4
Frische Vollmilch 3,8% Demeter	6 Stück	DEN	1,20	1,69	1
Apfelsaft naturtrüb	6 Stück	DEN	1,10	1,99	1

Dargestellt werden hier:

- Artikelbezeichnung
- Gebinde-Einheit
- Markenkürzel
- Einkaufspreis je Basiseinheit
- Verkaufspreis je Basiseinheit
- Menge

3.6 Position löschen

Um eine Posaion zu entfernen markieren Sie die Position und wischen von links nach rechts.

Artikel	Einheit	Marke	EK	VK	Menge
Aprikosen Konfitüre extra	24 Stück	AFE	1,83	3,19	4
Löschen 		DEN	1,20	1,69	1
Apfelsaft naturtrüb	6 Stück	DEN	1,10	1,99	1

Hiermit erscheint ein Button „Löschen“. Mit einem Klick auf dieses Button können Sie den Artikel aus der Liste entfernen:

Position verwerfen

Möchten Sie Frische Vollmilch 3,8% Demeter wirklich löschen? Diese Aktion kann nicht rückgängig gemacht werden.

Abbrechen

Weiter

3.7 Position bearbeiten

Um eine Position zu bearbeiten markieren Sie die Position und wischen von rechts nach links.

Artikel	Einheit	Marke	EK	VK	Menge
Aprikosen Konfitüre extra	24 Stück	AFE	1,83	3,19	4
Frische Vollmilch 3,8% Demeter	6 Stück	 Bearbeiten			
Apfelsaft naturtrüb	6 Stück	DEN	1,10	1,99	1

Mit einem Klick auf „Bearbeiten“ können Sie die Menge überschreiben:

Frische Vollmilch 3,8%	Artikel-Nr.: 100001
Demeter	Marke: DEN
	Inhalt: 6 x 1 l

<input type="text" value="1"/>	Karton1	1 erfasst	Überschreiben
--------------------------------	---------	-----------	----------------------

1	2	3	-
4	5	6	⌋
7	8	9	⌫
,	0	.	→

3.8 Weitere Funktionen in der Bestellung

Der Button „...“ ermöglicht den Wechsel in andere Programmteile.

Info				
Inventur				
Etikett				
...	Manuell	Abschließen		

3.8.1 Etikett

Hiermit kann ein Etikett für diesen Artikel erzeugt werden.

Frische Vollmilch 3,8%	Artikel-Nr.:	100001
Demeter	Marke:	DEN
	VK:	0,00 €

ET-S ▼

− 1 +

Drucken


Das Etikettenformat kann ausgewählt werden.




3.8.2 Inventur

Erfassen einer Inventurposition für diesen Artikel

3.8.3 Info

Der Sprung in die Artikelinformation zeigt detaillierte Informationen um Artikel an.

 **Frische Vollmilch 3,8% Demeter**

Allgemein	Preise	Dispo	Inhalt
Artikelnummer: 100001		Artikelkategorie: Frische SB	
Inhalt: 1 l		Produktgruppe: Milch	
Marke: dennree		EAN: 4021851104002	
Etikettentyp: ET-S			
Kürzestes MHD: -			
 Bestellfähig	 Verkaufsfähig	 Lieferbar	
Aktiv Status			

Nähere Informationen finden sie in Kapitel

Zur Bestellung gelangen Sie mit einem Klick auf den Pfeil



3.9 Bestellung abschließen

Um eine Bestellung abzuschließen betätigen Sie den Button „Abschließen“:



Es wird eine Übersicht der Bestellung angezeigt:

Menü      

Bestellung enthält:

Artikel	Einheit	Marke	Σ EK	VK	↓ Meng
Aprikosen Konfitüre extra	24 Stück	AFE	43,92	3,19	4
Frische Vollmilch 3,8% Demeter	6 Stück	DEN	7,19	1,69	1
Apfelsaft naturtrüb	6 Stück	DEN	6,59	1,99	1

3 Positionen 57,70 € Summe **Buchen**

Die Positionen sind nach der Menge absteigend sortiert.

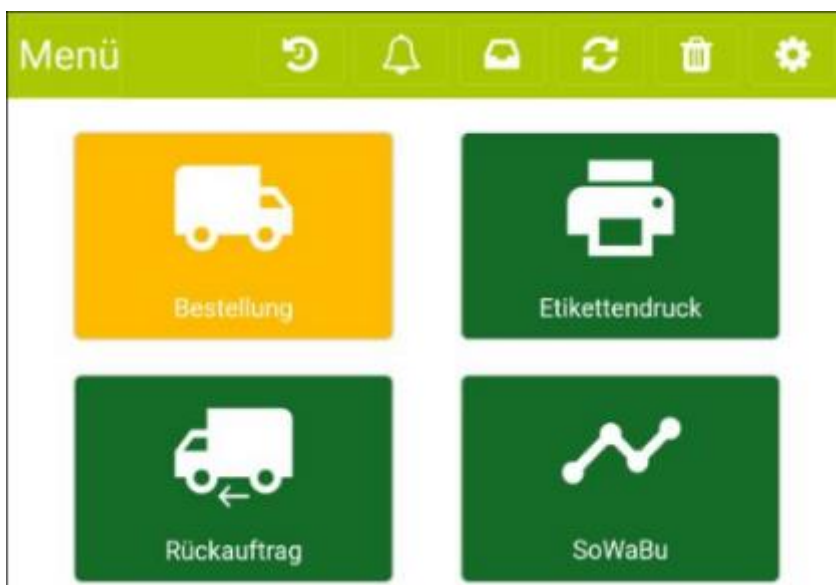
Unten sehen Sie die Anzahl der Positionen und den Gesamtwert der Bestellung:



Mit einem Klick auf „Buchen“ wird die Bestellung an BioTrade übermittelt:

3.10 Bestellung verlassen

Die Bestellung kann auch verlassen werden, ohne alle Positionen zu verwerfen bzw. die Bestellung abzuschließen. Betätigen Sie hierzu den Button „Menü“ am oberen linken Bildschirmrand.



Hiermit bleiben die erfassten Positionen erhalten.

Mit dem erneuten Aufruf der Bestellung werden die zuvor erfassten Artikel wieder angezeigt.

4 Etikettendruck

Ein Klick auf die Zeile „Etikettendruck“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung von Etiketten



4.1 Erfassung per Scanner

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung.
 Informationen hierzu finden Sie in Kapitel 3.1

4.2 Manuelle Erfassung

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

4.3 Hinzufügen eines Artikels

Mit dem Hinzufügen eines Artikels muss der Etikettentyp bestätigt bzw. ausgewählt werden:

Frische Vollmilch 3,8%	Artikel-Nr.:	100001
Demeter	Marke:	DEN
	VK:	0,00 €

ET-S

▼

-

1

+

Hinzufügen

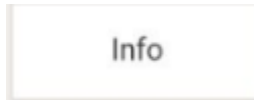
4.4 Liste der Positionen

Die Liste der Positionen stellt hier neben Artikelnummer, Artikelbezeichnung, Marke und Menge auch den Etikettentyp.

Art.-Nr.	Artikel	Marke	ET-	Menge
700018	Apfelsaft naturtrüb	DEN	L	1
100001	Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	S	1

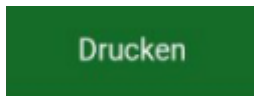
4.5 Info

Ein Klick auf Info öffnet die Artikelinformation des aktuellen Artikels.



4.6 Drucken

Ein Klick auf „Drucken“ übermittelt die erfassten Artikel an den Etikettendruck in BioTrade



5 Rückauftrag

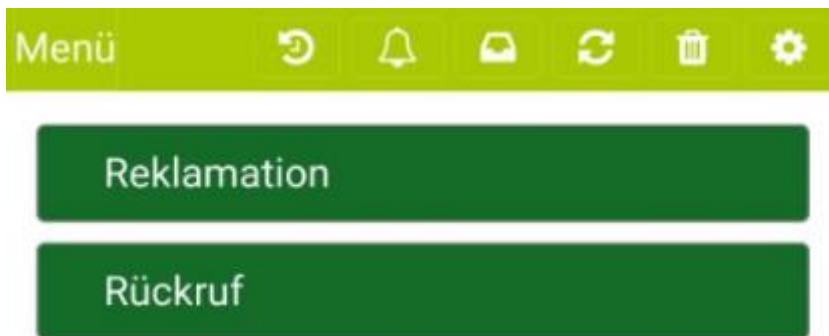
Ein Klick auf den Button „Rückauftrag“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung von Rückaufträgen.

5.1 Rückauftrag-Typ

Zuerst muss festgelegt werden, welche Art von Rückauftrag erstellt werden soll:



5.2 Kreditor-Auswahl

Nach der Auswahl des Typs muss der Kreditor für den Rückauftrag ausgewählt werden:

The screenshot shows the 'Reklamation' screen. At the top, there is a green header with the word 'Menü' and several icons. Below the header, the title 'Reklamation' is centered. The main content area starts with the instruction 'Wählen Sie einen Kreditor'. Below this is a list of creditors, each with a letter and a name. The 'dennree' entry is highlighted with a green background. Below the list is a text input field labeled 'Kred.-Lieferungsnr. *'. At the bottom, there are two buttons: 'Abbruch' (white with black text) and 'Weiter' (green with white text).

Letter	Creditor Name
	BioBäcker
B	Biogarten
D	dennree
T	Dschinn GmbH & Co. KG
W	Test

Wählen Sie den Kreditor und geben Sie die Lieferscheinnummer des Kreditoren für den Rückauftrag an.

Mit dem Klick auf „Weiter“ öffnet sich die Maske zur Erfassung von Artikeln für den Rückauftrag



- Erfassen Sie einen Artikel -



5.3 Erfassung per Scanner

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung. Informationen hierzu finden Sie in Kapitel 3.1

5.4 Manuelle Erfassung

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

5.5 Hinzufügen eines Artikels

Mit dem Hinzufügen eines Artikels müssen einige Details erfasst werden:

Menü

Reklamation

Aprikosen Konfitüre extra Artikel-Nr.: 400004
 Marke: AFE
 Inhalt: 225 g
 Gebinde: 6 Stück

Grund *

Bemerkung

Einheit *

1 Stück - Bestand Hinzufügen

Nach der Eingabe der benötigten Details kann der Artikel dem Rückauftrag hinzugefügt werden:

Aprikosen Konfitüre extra Artikel-Nr.: 400004
 Marke: AFE
 Inhalt: 225 g
 Gebinde: 6 Stück

Beschädigte Ware

Bruch

Karton

1 Karton - Bestand Hinzufügen

Die erfassten Artikel werden in der Liste der Positionen angezeigt.

Artikel	Grund	Einheit	Menge
Aprikosen Konfitüre extra	Beschädigte Ware	Karton	1

5.6 Liste der Positionen

Die Liste der Positionen stellt hier neben Artikelbezeichnung, Einheit und Menge auch den Grund der Rücksendung dar.

5.7 Rückauftrag abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ kann der Rückauftrag zum Abschluss vorbereitet werden.



Nach dem Klick erfolgt die Übersicht zum Rückauftrag

denree			
Artikel	Grund	Einheit	↓ Meng
Aprikosen Konfitüre extra	Beschädigte Ware	Karton	1
1 Positionen		12,00 € Summe	Buchen

Die Artikel sind nach Menge sortiert. Am unteren Rand wird die Anzahl der Positionen und der Gesamtwert des Rückauftrags dargestellt.

Mit einem Klick auf Buchen wird der Rückauftrag an BioTrade übermittelt.

6 SoWaBu

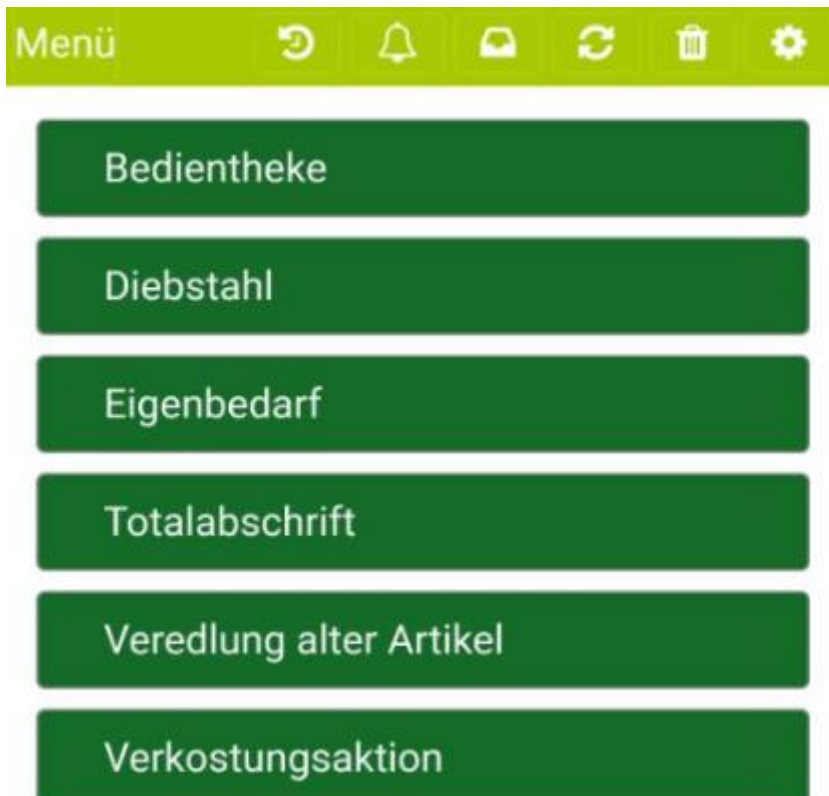
Ein Klick auf den Button „SoWaBu“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung von SonderWarenBuchungen.

Zuerst muss ein Buchungsgrund gewählt werden.

Die Gründe können in BioTrade definiert werden.



Nach der Auswahl eines Grundes wird die Maske für die Erfassung der Artikel geladen:



- Erfassen Sie einen Artikel -



6.1 Erfassung per Scanner

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung. Informationen hierzu finden Sie in Kapitel 3.1

6.2 Manuelle Erfassung

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

6.3 Liste der Positionen

Die Liste der Positionen stellt hier die Artikelbezeichnung, Marke, Einheit, den EK und die Menge dar.

Artikel	Marke	Einheit	Σ EK	Menge
Apfelsaft naturtrüb	DEN	Stück	1,20	1

6.4 Bestandsänderung abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ kann die Bestandsänderung zum Abschluss vorbereitet werden.



Nach dem Klick erfolgt die Übersicht zur Bestandsänderung

Menü
↶
🔔
📄
↻
🗑️
⚙️

Bestandsänderung enthält:
Bedientheke

Artikel	Marke	Einheit	Σ EK	↓ Meng
Apfelsaft naturtrüb	DEN	Stück	1,20	1

1

Positionen

1,20 €

Summe

Buchen

Die Artikel sind nach Menge sortiert. Am unteren Rand wird die Anzahl der Positionen und der Gesamtwert der Bstandsänderung dargestellt.

Mit einem Klick auf Buchen wird die Bestandsänderung an BioTrade übermittelt.

7 Umlagerung

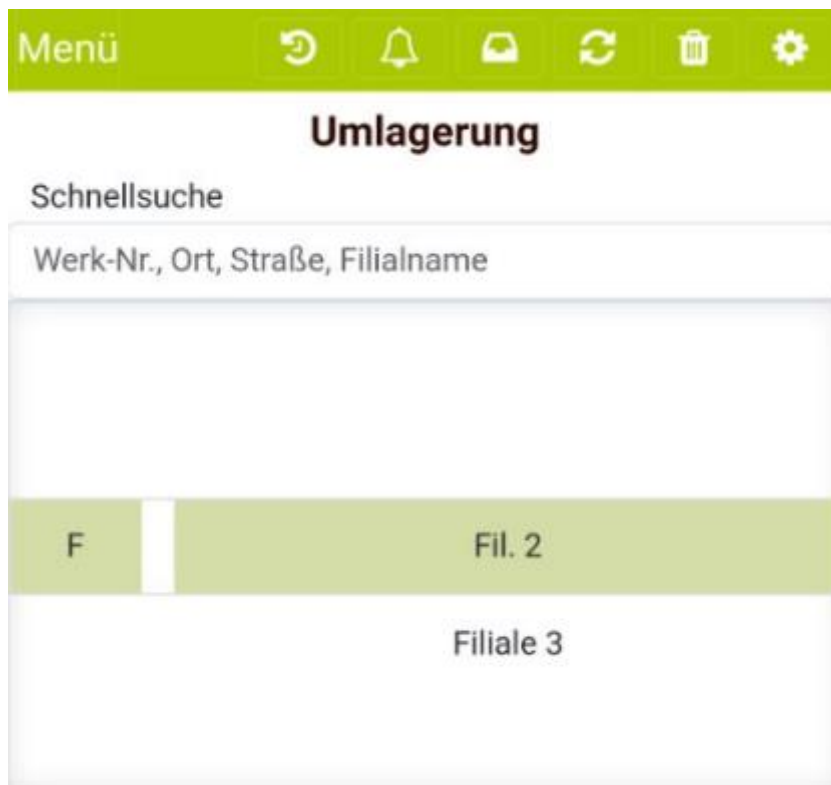
Ein Klick auf den Button „Umlagerung“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung von Umlagerungen.

Eine Umlagerung kann nur durchgeführt werden, wenn es mehr als eine Filiale in BioTrade gibt.

Zuerst muss die Ziel-Filiale für die Umlagerung ausgewählt werden:



Nach der Auswahl der Ziel-Filiale wird die Maske für die Erfassung der Artikel geladen:



- Erfassen Sie einen Artikel -



7.1 Erfassung per Scanner

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung. Informationen hierzu finden Sie in Kapitel 3.1

7.2 Manuelle Erfassung

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

7.3 Liste der Positionen

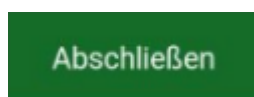
Die Liste der Positionen stellt hier die Artikelbezeichnung, Marke, Einheit, den EK und die Menge dar.

Umlagerung
2 Fil. 2

Artikel	Marke	Einheit	Σ EK	Menge
Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	Stück	31,44	24
Apfelsaft naturtrüb	DEN	Stück	14,40	12

7.4 Umlagerung abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ kann die Umlagerung zum Abschluss vorbereitet werden.



Nach dem Klick erfolgt die Auswahl der Transportmittel für die Umlagerung:







The screenshot displays the 'Umlagerung' (Transfer) screen for '2 Fil. 2'. The title is 'Erfassung Transportmittel' (Recording Transport Items). The screen lists four items, each with a description, an ID, and a quantity input field (a minus button, a zero, and a plus button).

Item	ID	Quantity
IFCO LL-Kiste	998642	0
Kistendeckel	998662	0
Rollcontainer	999812	0
Tiefkühl-Rollbehälter	999786	0

At the bottom of the screen, there are two buttons: 'Info' and 'Abschließen' (Finish).

Erfassen Sie hier die jeweilige Menge für die Transportmittel und klicken Sie danach auf „Abschließen“:

A close-up of the 'Abschließen' (Finish) button, which is a green rectangle with white text.

Menü      				
Umlagerung enthält:				
2 Fil. 2				
Artikel	Marke	Einheit	Σ EK	↓ Meng
Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	Stück	31,44	24
Apfelsaft naturtrüb	DEN	Stück	14,40	12
Kistendeckel		Stück	4,00	1
IFCO LL-Kiste		Stück	3,50	1
4 Positionen		53,34 € Summe		Buchen

Die Artikel sind nach Menge sortiert. Am unteren Rand wird die Anzahl der Positionen und der Gesamtwert der Umlagerung dargestellt.

Mit einem Klick auf „Buchen“ wird die Umlagerung an BioTrade übermittelt.

8 Inventur

Ein Klick auf den Button „Inventur“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung einer Inventur:



- Erfassen Sie einen Artikel -



8.1 Erfassung per Scanner

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung.
Informationen hierzu finden Sie in Kapitel 3.1

8.2 Manuelle Erfassung

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

8.3 Zählung eines Artikels

Nach der Erfassung eines Artikels per Scanner oder über die manuelle Erfassung wird die gezählte Menge für diesen Artikel eingegeben:

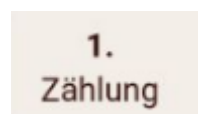
Frische Vollmilch 3,8%	Artikel-Nr.:	100001
Demeter	Marke:	DEN
	Inhalt:	1 l

<input type="text" value="1"/>	Stück	1. Zählung	Hinzufügen
--------------------------------	-------	----------------------	-------------------

Neben der Artikelbezeichnung wird auch die Artikelnummer, das Markenkürzel und der Inhalt der Basis-Einheit dargestellt.

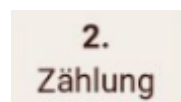
Sie erhalten den Hinweis wie oft dieser Artikel bereits erfasst wurde.

Bei der ersten Erfassung wird



angezeigt.

Bei jeder weitere Erfassung wird



angezeigt.

Die Maske bei einer Mehrfacherfassung unterscheidet sich von der Ersterfassung:

Frische Vollmilch 3,8%	Artikel-Nr.:	100001
Demeter	Marke:	DEN
	Inhalt:	1 l

1
Stück

2.
Zählung

Addieren

Statt „Hinzufügen“ wird hier „Addieren“ angezeigt. Die hier erfasste Menge wird zur bereits erfassten Position addiert.

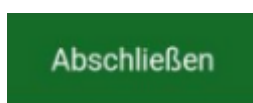
8.4 Liste der Positionen

Die Liste der Positionen stellt hier die Artikelnummer, Artikelbezeichnung, Marke, Inhalt und Menge dar. Zusätzlich wird die Anzahlung der Zählungen dargestellt.

Art.-Nr.	Artikel	Marke	Inhalt	Zählung	Menge
100001	Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	1 l	2	10
700018	Apfelsaft naturtrüb	DEN	1 l	1	13
400004	Aprikosen Konfitüre extra	AFE	225 g	1	5

8.5 Inventur abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ kann die Inventur zum Abschluss vorbereitet werden.



Nach dem Klick erfolgt die Anzeige zum Inhalt des Inventur-Belegs:

Menü					
Inventur enthält:					
Art.-Nr.	Artikel	Marke	Inhalt	Zählung	↓ Meng
700018	Apfelsaft naturtrüb	DEN	1 l	1	13
100001	Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	1 l	2	10
400004	Aprikosen Konfitüre extra	AFE	225 g	1	5
3 Positionen		38,70 € Summe		Buchen	

Die Artikel sind nach Menge sortiert. Am unteren Rand wird die Anzahl der Positionen und der Gesamtwert der Inventur dargestellt.

Mit einem Klick auf „Buchen“ wird die Inventur an BioTrade übermittelt.

9 MHD

Ein Klick auf den Button „MHD“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Erfassung von MHD-Werten.

Zuerst muss entschieden werden, ob Sie eine Prüfung von MHD-Werten durchführen oder ob Sie initiale MHD-Werte erfassen möchten:



MHD-Prüfung

Hiermit werden bereits erfasste MHD-Artikel geprüft.

MHD-Erfassung

Hiermit kann die Erst-Erfassung für neue MHD-Artikel erfolgen.

9.1 MHD-Prüfung

Die Maske der MHD-Prüfung stellt zuerst alle bereits erfassten MHD-Artikel dar:

Menü

MHD Prüfung

Maximale Rest-Tage:

Art.-Nr.	Artikel	PGR	Marke	MHD	Rest-Tage
142492	Heumilch 3,8% 3,8 %	Milch	DMS	30.08.24	-143
869577	Zitronen Kekse mit Dinkel und	Sonst. S äugling- und Kind ernahrun g	MGL	11.09.24	-131
822181	Smooth Co- lor Kiss 01	Sante De ko	SAN	16.09.24	-126
840958	Winterpos-	Saaten f ür Pflanz	BIN	16.09.24	-126

...

10
Positionen

Abschließen

Im oberen Bereich der Erfassungsmaske könne die dargestellten Artikel auf

- Kategorie
- Warengruppe
- Produktgruppe

eingeschränkt werden.

Ebenso kann hier ein Wert in Tagen für die Restlaufzeit definiert werden.

MHD Prüfung

Frische SB x

▼

▼

Maximale Rest-Tage:

Die zu prüfenden Artikel werden angezeigt:

Art.-Nr.	Artikel	PGR	Marke	MHD	Rest-Tage
142492	Heumilch 3,8% 3,8 %	Milch	DMS	30.08.24	-143
100001	Frische Voll- milch 3,8% Demeter	Milch	DEN	30.11.24	-50

...
2
Positionen
Abschließen

Mit einem Klick auf den entsprechenden Eintrag (oder durch Scannen) kann der neue MHD-Wert erfasst werden:

Heumilch 3,8% 3,8 %	Artikel-Nr.: 142492
Demeter HeuMilchBauern	Inhalt: 1 l
	VK: 1,99 €
	PGR: Milch
	Kürzestes
	MHD: 30.08.2024

. .

Mit der Erfassung eines neuen MHD-Datums wird die verbleibende Restlaufzeit angezeigt:

. .

7
Rest-Tage

Ein Klick auf den Button



springt zum nächsten Artikel.

. .

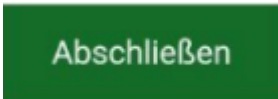
Letzter

5
Rest-Tage

Sobald der letzte zu prüfenden Artikel erreicht ist, wird die Information „Letzter“ angezeigt und der Button „Abschließen“ erscheint.

9.1.1 MHD-Prüfung abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ kann die Inventur zum Abschluss vorbereitet werden.



Nach dem Klick erfolgt die Anzeige zum Inhalt der MHD-Prüfung:

Menü
↻
🔔
📧
🔄
🗑️
⚙️

MHD Prüfung

Frische SB ×
▼

Maximale Rest-Tage:

Art.-Nr.	Artikel	PGR	Marke	MHD	Rest-Tage
142492	Heumilch 3,8% 3,8 %	Milch	DMS	26.01.25	7
100001	Frische Vollmilch 3,8% Demeter	Milch	DEN	24.01.25	5

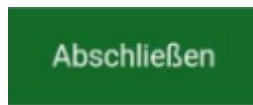
...

2

Positionen

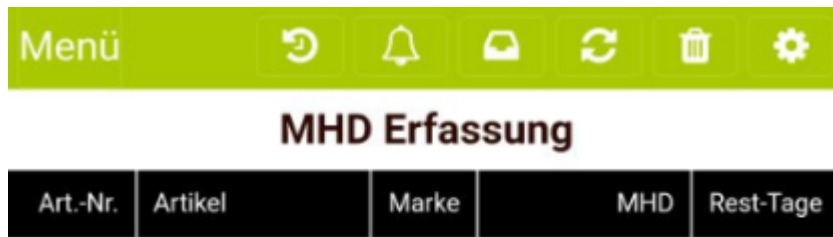
Abschließen

Mit dem Button „Abschließen“ werden die erfassten MHD-Werte an BioTrade übermittelt:

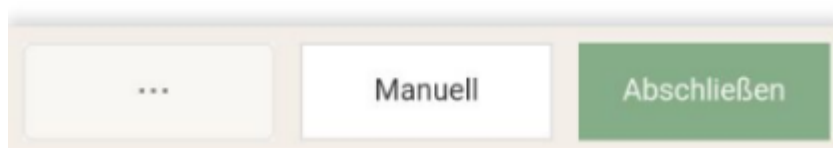


9.2 MHD-Erfassung

Hiermit kann die Erst-Erfassung eines Artikel zur MHD-Prüfung erfolgen



- Erfassen Sie einen Artikel -



9.2.1 MHD-Prüfung abschließen

Die Erfassung per Scanner erfolgt analog zur Bestellung.

9.2.2 MHD-Prüfung abschließen

Die manuelle Erfassung ist in Kapitel 3.2 beschrieben.

9.2.3 Erfassung eines neuen Artikels

Nach der Erfassung eines Artikels kann das jüngste MHD erfasst werden:

Fruchtjoghurt Vanille 3,5	Artikel-Nr.: 149422
%	Inhalt: 400 g
denree	VK: 1,19 €
	PGR: FruJo groß Becher
	Kürzestes MHD:

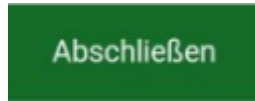
<input type="text" value="19"/>	Monat	<input type="text" value="2025"/>
<input type="button" value="Abbrechen"/>		<input type="button" value="Bestätigen"/>



Einen neuen Artikel erkennt man am nicht vorhandenen „Kürzestes MHD“

9.2.4 MHD-Erfassung abschließen

Mit dem Button „Abschließen“



wird der Beleg für den Abschluss vorbereitet.

Menü
↶
🔔
📧
↻
🗑️
⚙️

MHD Erfassung

Art.-Nr.	Artikel	Marke	MHD	Rest-Tage
700018	Apfelsaft naturtrüb	DEN	19.01.25	0
149422	Fruchtjoghurt Vanille 3,5 %	DEN	24.01.25	5
100001	Frische Vollmilch 3,8% Demeter	DEN	30.11.24	-50
400004	Aprikosen Konfitüre extra	AFE	13.12.24	-37

...

Manuell

Abschließen

Hier wird eine Übersicht der erfassten MHD-Positionen dargestellt.
 Die Übersicht der Artikel ist nach den Rest-Tagen aufsteigend sortiert:

Menü
↶
🔔
📧
↺
🗑️
⚙️

MHD Erfassung enthält:

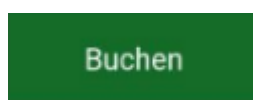
Art.-Nr.	Artikel	Marke	MHD	↑ Rest-Tag
149422	Fruchtjoghurt Vanille 3,5 %	DEN	24.01.25	5

Info

1
Positionen

Buchen

Mit einem Klick auf „Buchen“ wird der Beleg an BioTrade übermittelt:



10 Artikelinfo

Ein Klick auf den Button „Artikelinfo“ im Anwendungsmenü



öffnet die Maske zur Ermittlung von Artikelinformationen.



Artikelinfo

Bezeichnung, Artikelnummer, Scannen 



10.1 Erfassen von Artikeln

Für die Suche nach einem Artikel kann nach

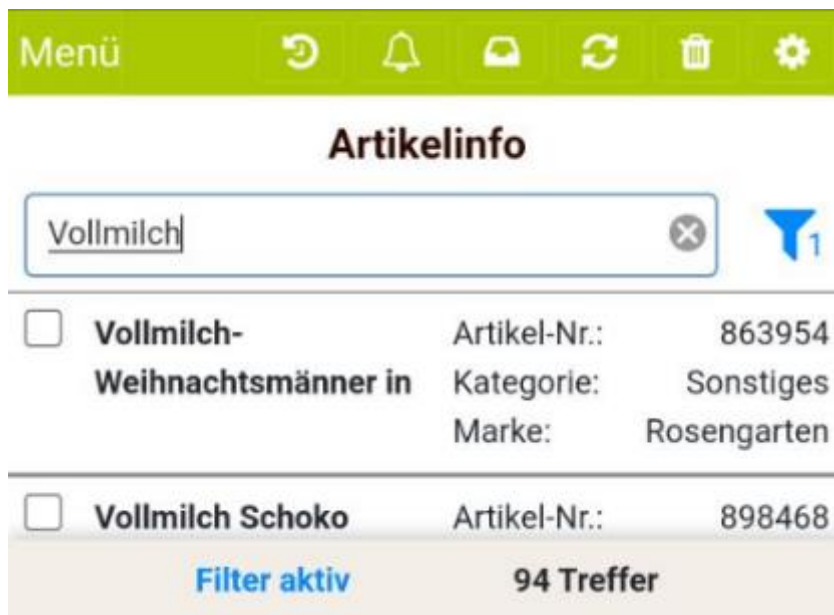
- Bezeichnung
- Artikelnummer

gesucht werden.

Alternativ kann der Barcode des Artikels gescannt werden.



Nach der Eingabe eines Suchbegriffs werden die gefundenen Artikel angezeigt:



Mit einem Klick auf den Artikel wird der Artikel geladen:

10.2 Artikelinformation

10.2.1 Allgemein

Im Tab Allgemein werden die Grundinformationen zum Artikel dargestellt.

Neben den allgemeinen Informationen wird hier auch ein hinterlegtes MHD-Datum angezeigt.

The screenshot shows the 'Allgemein' (General) tab for the article 'Frische Vollmilch 3,8% Demeter'. The interface includes a top navigation bar with a 'Menü' button and several icons. Below the title, there are four tabs: 'Allgemein', 'Preise', 'Dispo', and 'Inhalt'. The 'Allgemein' tab is active and displays the following information:

Artikelnummer: 100001	Artikelkategorie: Frische SB
Inhalt: 1 l	Produktgruppe: Milch
Marke: dennree	EAN: 4021851104002
Etikettentyp: ET-S	
Kürzestes MHD: -	

At the bottom, there are three status indicators, each with a green checkmark icon:

- Bestellfähig
- Verkaufsfähig
- Lieferbar

Below these indicators, the status 'Aktiv' is displayed in green, with 'Status' written below it.

10.2.2 Preise

Hier wird der Einkaufs- und Verkaufspreis, sowie evtl. vorhandene Staffelpreise dargestellt.

Allgemein	Preise	Dispo	Inhalt
Einkaufspreis:			
1,20 € / Stück			
Verkaufspreis:			
1,69 € / Stück			
Staffelpreis:			
-			

10.2.3 Dispo

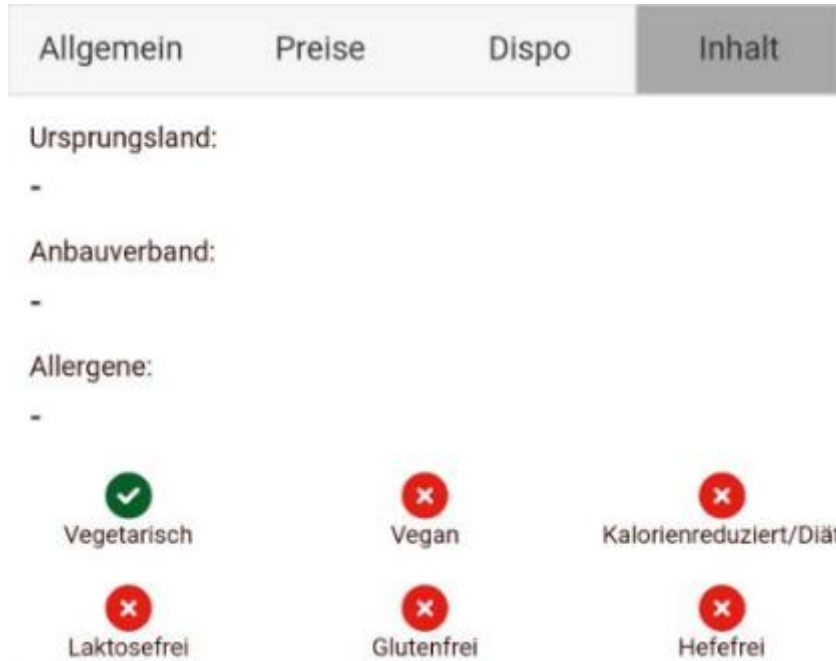
Im Tab Disposition werden die Verkaufszahlen und die Gebuchten Wareneingänge des Artikels dargestellt.

Zusätzlich wird der akt. Bestand, die Menge an Gebinde-Einheiten in laufenden Bestellungen, der Hauptlieferant und die Gebindemenge dargestellt.

Allgemein	Preise	Dispo	Inhalt					
100001/6	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestell-Einheit
Vorwoche								
Akt. Woche	6,0	3,0	1,0	1,0	6,0	12,0		ST/KG
Gebuchte		Menge:		Einheit:				
Wareneingänge:								
19.01.2025		3		Karton1				
17.01.2025		2		Karton1				
16.01.2025		2		Karton1				
15.01.2025		1		Karton1				
14.01.2025		2		Karton1				
Bestand:				Einheit in Best.:				
43,000				0				
Lieferant:				Gebinde:				
Dennree				6 Stück				

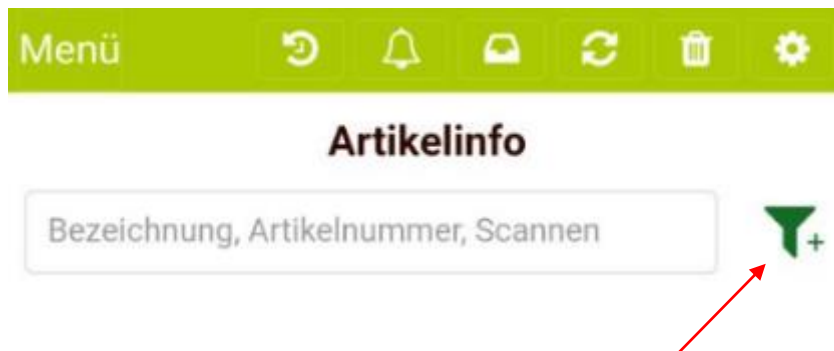
10.2.4 Inhalt

Hier werden neben dem Ursprungsland und dem Anbauverband auch die Allergene dargestellt.



10.3 Filter

Zur Suche von Artikeln kann auch ein Filter genutzt werden.




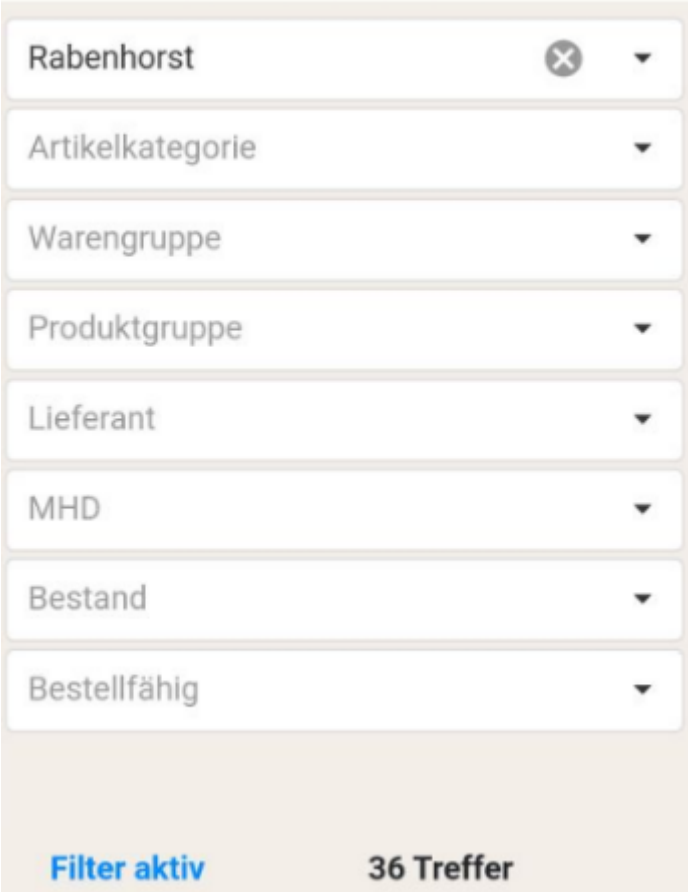
Zum Aktivieren des Filters klicken Sie auf das Filtersymbol.


In Filter der Artikelinfo können aus den Merkmalen

- Marke
- Artikelkategorie
- Warengruppe
- Produktgruppe
- Lieferant
- MHD
- Bestand
- Bestellfähig

die Artikel ermittelt werden.

 Zurück



Rabenhorst  ▼

Artikelkategorie ▼

Warengruppe ▼

Produktgruppe ▼

Lieferant ▼


MHD ▼

Bestand ▼

Bestellfähig ▼

Filter aktiv **36 Treffer**

Nach der Definition der Kriterien gelangen Sie einem Klick auf

 Zurück

zum Ergebnis der Artikel.

10.4 Alle Artikel in Bestellung

Die gefundenen Artikel können in die Bestellung übernommen werden.

Hierzu werden die Artikel markiert:

Menü

Artikelinfo

1

<input checked="" type="checkbox"/>	Vollmilch-Weihnachtsmänner in	Artikel-Nr.: 863954	Kategorie: Sonstiges Marke: Rosengarten
<input checked="" type="checkbox"/>	Vollmilch Schoko Weihnachtsman	Artikel-Nr.: 898468	Kategorie: Sonstiges Marke: Rosengarten
<input checked="" type="checkbox"/>	Schoko Nikolaus Vollmilch	Artikel-Nr.: 862582	Kategorie: Sonstiges Marke: GEPA
<input type="checkbox"/>	Butter-Kipf mit Vollmilchfuß	Artikel-Nr.: 868318	Kategorie: Sonstiges Marke: Rosengarten
<input type="checkbox"/>	Bio H-Vollmilch 3,5 %	Artikel-Nr.: 902248	Kategorie: Frische SB

Filter aktiv
94 Treffer

Alle Artikel in Bestellung

Alle Artikel in Etiketten

Mit einem Klick auf „Alle Artikel in Bestellung“

Alle Artikel in Bestellung

werden die markierten Artikel in den Bestell-Beleg übernommen.

10.5 Alle Artikel in Etiketten

Die gefundenen Artikel können in den Etiketten-Beleg übernommen werden.

Hierzu werden die Artikel markiert:

Menü

Artikelinfo

✕
1

<input checked="" type="checkbox"/>	Vollmilch-Weihnachtsmänner in	Artikel-Nr.:	863954
		Kategorie:	Sonstiges
		Marke:	Rosengarten
<input checked="" type="checkbox"/>	Vollmilch Schoko Weihnachtsman	Artikel-Nr.:	898468
		Kategorie:	Sonstiges
		Marke:	Rosengarten
<input checked="" type="checkbox"/>	Schoko Nikolaus Vollmilch	Artikel-Nr.:	862582
		Kategorie:	Sonstiges
		Marke:	GEPA
<input type="checkbox"/>	Butter-Kipf mit Vollmilchfuß	Artikel-Nr.:	868318
		Kategorie:	Sonstiges
		Marke:	Rosengarten
<input type="checkbox"/>	Bio H-Vollmilch 3,5 %	Artikel-Nr.:	902248
		Kategorie:	Frische SB

Filter aktiv
94 Treffer

Alle Artikel in Bestellung

Alle Artikel in Etiketten

Mit einem Klick auf „Alle Artikel in Etiketteb“

Alle Artikel in Etiketten

werden die markierten Artikel in den Bestell-Beleg übernommen.